



Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale per la Provincia di Pescara sede: Via Genova 53 – 65122 Pescara Telef. 085/294941
fax 085/4212661 P.IVA 00062890686- REA: PE-97491 Pec aterpescara@legalmail.it

AVVISO PUBBLICO

ISCRIZIONE ALBO DITTE DI FIDUCIA PER AFFIDAMENTO LAVORI AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERE a), b) e c) DEL D.LGS 50/2016 COME INTEGRATO DAL D.LGS 56/2017.

L'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale per la Provincia di Pescara deve rinnovare l'Albo delle Imprese di fiducia per la ricerca degli Operatori economici ai quali affidare, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettere a), b) e c), del D.Lgs 50/2016, così come integrato dal D.Lgs 56/2017, l'esecuzione di opere pubbliche per interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, recupero e nuove costruzioni.

L'Albo delle Imprese di fiducia viene suddiviso in categorie di Operatori in relazione alle singole specializzazioni, e le categorie di lavori incluse sono quelle di seguito indicate:

Opere Generali e Specializzate

OG1- Edifici Civile e Industriali

OG11-Impianti tecnologici

OS3- Impianti idrico – sanitari

OS4- Impianti elettromeccanici trasportatori

OS6-Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi

OS23- Demolizione di opere

OS28- Impianti termici e di condizionamento

OS30- Impianti elettrici, telefonici, radiofonici e televisivi.

CATEGORIA 4 Albo gestori ambientali (sturgaggio di reti fognarie e trasporto liquami)

CATEGORIA 10A Albo gestori ambientali (trattamento materiali edili contenente amianto)

Le richieste per l'iscrizione esclusivamente nelle suddette categorie, possono essere inoltrate sia dagli Operatori in possesso della Certificazione SOA, che da quelli iscritti alla Camera di Commercio per l'assunzione di lavori di importo inferiore ad € 150.000,00.

Gli operatori che intendono essere iscritti all'Albo dovranno fare richiesta con le seguenti modalità:

Su <http://www.aterpescara.it/index.php/impresa> Sezione Albo Fiduciario

1) scaricare il file Modulo in pdf per dichiarazione richiedente

- nomefile ► Dichiarazione_2019.pdf;

2) stampare, compilare (in stampatello leggibile) e firmare il modulo in calce (firma autografa);

3) utilizzare uno scanner o altro dispositivo per dematerializzare il modulo e generare un file .pdf in formato **PDF/A** standard internazionale (ISO19005);

4) nominare il file ottenuto ► Dichiarazione (con estensione pdf)

(utilizzare lo stesso metodo per digitalizzare il documento di riconoscimento, la certificazione CCIAA o SOA e il D.U.R.C., se non già in formato standard ISO19005);

5) compilare il modulo online di richiesta iscrizione in tutte le parti obbligatorie ed allegare i 4 files necessari, nell'ordine indicato nella pagina web:

→ Dichiarazione.pdf

→ docID.pdf

→ CCIAA.pdf oppure SOA.pdf

→ DURC.pdf

Non usare punteggiatura e/o simboli nel nome file;

6) completati i campi del modulo, con il tasto *Invia richiesta* viene generata la richiesta di iscrizione per l'Ater, ed inviata in automatico una mail per ricevuta all'Operatore richiedente;
Per altre info sulla procedura di iscrizione: webmaster@aterpescara.it .

L'operatore economico è altresì tenuto a informare tempestivamente l'Ater delle eventuali variazioni intervenute rispetto al possesso dei requisiti dichiarati in prima istanza, inoltrando specifica richiesta da inviare esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo pec: manutenzione.aterpescara@legalmail.it

Scadenza per la presentazione delle domande: **ore 12:00** del giorno **11/01/2019**, termine perentorio; le richieste pervenute oltre il suddetto termine non verranno prese in considerazione. L'istituzione dell'elenco degli Operatori economici avrà validità di un anno dalla data della sua approvazione, da effettuare con determinazione dell'Ater.

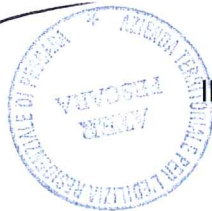
L'affidamento e l'esecuzione dei lavori, secondo le procedure semplificate di cui all'art 36 del D.Lgs 50/2016, ivi compreso l'affidamento diretto, avverranno nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30 comma 21 del D.Lgs 50/2016 e, in particolare, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione.

La valutazione delle istanze di iscrizione sarà effettuata nel termine di trenta giorni successivi alla scadenza di presentazione, e gli elenchi costituiti saranno pubblicati nel sito istituzionale aziendale www.aterpescara.it sezione Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti - Obblighi derivanti dal D.Lgs 18/04/2016 n. 50 Codice degli Appalti.

Per info: giulio.pilone@aterpescara.it

Avviso approvato con Determina dirigenziale n.63 del 19.12.2018

IL FUNZIONARIO SERVIZIO APPALTI
Geom. Giulio Pilone



IL DIRIGENTE SERVIZIO APPALTI
Ing. Carmine Morelli

