

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO****N. 5 DEL 29-01-2018****L'AMMINISTRATORE UNICO**

assistito dalla Dott.ssa Giuseppina Di Tella, Direttore dell'ATER di Pescara, ha adottato la seguente delibera:  
**OGGETTO: APPROVAZIONE OBIETTIVO DI GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2018 – SETTORE AMMINISTRATIVO – DIGITALIZZAZIONE CONTRATTI DI LOCAZIONE ATTIVI**

**PREMESSO:**

**che** l'art. 25 della L.R. 44/1999 prevede che le A.T.E.R. siano dotate di un sistema di controllo di gestione, "al fine di garantire la realizzazione degli obiettivi programmati";

**che** l'art. 17 dello Statuto dell'A.T.E.R. recepisce tale indirizzo;

**che** l'art. 69 del vigente CCNL Federcasa 2006-2009 è volto a favorire aumenti quantitativi e migliorativi del servizio nonché incrementi di redditività e competitività dell'azienda, coinvolgendo i lavoratori nella realizzazioni di programmi e progetti di produttività e qualità;

**che** il CCNL Dirigenti Confservizi disciplina l'erogazione in capo ad ogni singolo dirigente di una retribuzione variabile incentivante collegata al raggiungimento di obiettivi specifici;

**RILEVATO:**

**che** i contratti di locazione esistono esclusivamente in forma cartacea, ad esclusione di quelli stipulati da febbraio 2017 in poi, e sono conservati in faldoni situati negli archivi ATER.

**che** la maggior parte degli uffici di questa Azienda ha bisogno di informazioni che sono presenti, per alcune in modo esclusivo, sui contratti di locazione.

Pertanto i dipendenti dei vari uffici sono costretti a reperire i contratti di locazione, in modo manuale, ricercando il faldone relativo all'inquilino all'interno dell'archivio per poi fotocopiare il documento e riporre il faldone di nuovo nell'archivio, con eccessivo spreco di tempo. La digitalizzazione dei contratti di locazione, e l'inserimento delle copie digitalizzate nel database aziendale, consentirebbe la fruizione della copia del contratto in modo immediato e simultaneo da parte dei vari settori di questa Azienda, riducendo i tempi ed i costi in termini di risorse umane impiegate nel reperimento dei faldoni.

**CONSIDERATO** che per una maggiore funzionalità ed economicità dell'azione amministrativa è stato predisposto un obiettivo aziendale finalizzato allo svolgimento delle attività in questione da porre in essere senza l'affiancamento di personale esterno;

**ACCERTATO:**

**che** la decorrenza del progetto è fissata a partire dal giorno 1/2/2018 e fino al 30/9/2018;

**che** al progetto parteciperanno n. 4 unità lavorative, per ciascuna delle quali è stato individuato l'apporto quantitativo, in termini di ore di lavoro, quantificato in base all'impegno nelle singole fasi in cui il progetto è suddiviso;

**che** l'attività per la verifica del rispetto delle previsioni sarà coordinata dal Dirigente Amministrativo;

**che** l'ammontare massimo di premio erogabile, pari ad € 7.250,00 (€ 7.000,00 per i 4 dipendenti addetti ed € 250,00 quale retribuzione variabile incentivante per il Dirigente) sarà ripartito tenuto conto del vantaggio economico e/o il miglioramento del servizio derivanti dal raggiungimento dell'obiettivo e dell'impiego di risorse umane in termini di ore lavoro;

**DATO ATTO:**

**che** il valore dell'obiettivo, la individuazione dei dipendenti partecipanti, la determinazione del tetto massimo erogabile e di modalità per la valutazione dei risultati e degli apporti è stato definito in conformità a quanto convenuto nel verbale di contrattazione decentrata tra Azienda ed Organizzazioni Sindacali in data 29 marzo 2010;

**che** l'importo trova copertura nel bilancio di previsione economico 2018;

**VISTA** la scheda di progetto dell'obiettivo che forma parte integrante del presente atto;

**VISTO** il parere favorevole del Dirigente Finanziario in ordine alla regolarità contabile come da scheda allegata;

**VISTO** il parere di legittimità espresso dal Direttore come da scheda allegata;

### **DELIBERA**

1. di approvare, per le motivazioni in narrativa, l'obiettivo di gestione per l'anno 2018, con la scheda ad esso inerente, "Progetto per digitalizzazione dei contratti di locazione in essere ed inserimento nel database dei dati gestionali";
2. di precisare che la decorrenza degli obiettivi è fissata a partire dal giorno 1/2/2018 fino al 30/9/2018;
3. di impegnare la somma complessiva del premio di produttività che occorrerebbe distribuire tra i dipendenti qualora tutti gli obiettivi vengano raggiunti al 100%, pari all'importo complessivo di € 7.250,00, a valere sul bilancio di previsione 2018;
4. di precisare che detta somma comprende l'indennità di risultato che occorrerebbe assegnare al Dirigente qualora tutti gli obiettivi vengano raggiunti al 100%, pari all'importo di € 250,00 a valere sul bilancio di previsione 2018;
5. di ripartire i premi che matureranno in favore dei dipendenti e del Dirigente secondo i criteri indicati nella scheda sintetica allegata e costituente parte integrante del presente provvedimento;
6. di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale aziendale settore "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Dlgs 33/2013.

  
**IL DIRETTORE**  
Dott.ssa Giuseppina Di Tella

**L'AMMINISTRATORE UNICO**  
Arch. Virgilio Basile  


**SCHEDA PROGETTO - Settore Amministrativo - anno 2018**

<b>Titolo</b>	<b>Digitalizzazione dei contratti di locazione in essere ed inserimento nel database dei dati gestionali</b>
---------------	--

<b>Caratteri generali</b>	
Area	Contratti
Responsabili	Dott.ssa Giuseppina Di Tella
Durata	Dal 01/02/2018 al 30/09/2018 per un totale di 465 ore
Costi aggiuntivi	
Dipendenti coinvolti	4
Premio produttività	€ 7.250,00

<b>L'esigenza</b>	<p>I contratti di locazione esistono esclusivamente in forma cartacea, ad esclusione di quelli stipulati da febbraio 2017 in poi, e sono conservati in faldoni situati negli archivi ATER. La maggior parte degli uffici di questa Azienda ha bisogno di informazioni che sono presenti, per alcune in modo esclusivo, sui contratti di locazione. Pertanto i dipendenti dei vari uffici sono costretti a reperire i contratti di locazione, in modo manuale, ricercando il faldone relativo all'inquilino all'interno dell'archivio per poi fotocopiare il documento e riporre il faldone di nuovo nell'archivio, con eccessivo spreco di tempo. La digitalizzazione dei contratti di locazione, e l'inserimento delle copie digitalizzate nel database aziendale, consentirebbe la fruizione della copia del contratto in modo immediato e simultaneo da parte dei vari settori di questa Azienda, riducendo i tempi ed i costi in termini di risorse umane impiegate nel reperimento dei faldoni. Considerando che i contratti di locazione stipulati dal 01/02/2017 sono già digitalizzati per la registrazione telematica quelli da trattare sono 3964.</p>
-------------------	--

<b>Risultati attesi</b>	<p>Possibilità di visionare tutti i contratti di locazione presenti negli archivi per le posizioni ancora attive da parte di tutti i dipendenti senza recarsi nell'archivio.</p>
-------------------------	--

<b>Modalità di attuazione</b>	<p><b>L'obiettivo relativo all'anno 2018 verrà perseguito attraverso l'attuazione delle seguenti fasi:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Individuazione dei fascicoli all'interno dei faldoni presenti in archivio</li> <li>2) Individuazione dei contratti da digitalizzare all'interno del fascicolo considerando solo il contratto in vigore nel caso di presenza di più contratti</li> <li>3) Digitalizzazione del contratto e memorizzazione del file PDF.</li> <li>4) Sviluppo del software necessario all'inserimento dei contratti digitalizzati nel sistema informativo aziendale</li> </ol>
-------------------------------	---

<b>Risorse umane coinvolte</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>categoria</th> <th>settore</th> <th>Cognome</th> <th>Nome</th> <th>qualità</th> <th>ore lavoro</th> <th>valore</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>As</td> <td>Sistemi Informativi</td> <td>Santacroce</td> <td>Marco</td> <td>10</td> <td>130</td> <td>195</td> </tr> <tr> <td>A2</td> <td>Legale</td> <td>Dell'Osa</td> <td>Roberto</td> <td>9</td> <td>125</td> <td>175</td> </tr> <tr> <td>C1</td> <td>Ausiliari</td> <td>De Fina</td> <td>Valter</td> <td>7</td> <td>100</td> <td>120</td> </tr> <tr> <td>Bs</td> <td>Contratti</td> <td>Di Cori</td> <td>Rosalba</td> <td>8</td> <td>110</td> <td>143</td> </tr> <tr> <td colspan="5" style="text-align: right;"><b>TOTALE</b></td> <td><b>34</b></td> <td><b>465</b></td> <td><b>633</b></td> </tr> </tbody> </table>	categoria	settore	Cognome	Nome	qualità	ore lavoro	valore	As	Sistemi Informativi	Santacroce	Marco	10	130	195	A2	Legale	Dell'Osa	Roberto	9	125	175	C1	Ausiliari	De Fina	Valter	7	100	120	Bs	Contratti	Di Cori	Rosalba	8	110	143	<b>TOTALE</b>					<b>34</b>	<b>465</b>	<b>633</b>
categoria	settore	Cognome	Nome	qualità	ore lavoro	valore																																						
As	Sistemi Informativi	Santacroce	Marco	10	130	195																																						
A2	Legale	Dell'Osa	Roberto	9	125	175																																						
C1	Ausiliari	De Fina	Valter	7	100	120																																						
Bs	Contratti	Di Cori	Rosalba	8	110	143																																						
<b>TOTALE</b>					<b>34</b>	<b>465</b>	<b>633</b>																																					

<b>Premio massimo erogabile individuale</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Cognome</th> <th>Nome</th> <th>% valore</th> <th>TOTALE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Santacroce</td> <td>Marco</td> <td>30,806%</td> <td>€ 2.156,40</td> </tr> <tr> <td>Dell'Osa</td> <td>Roberto</td> <td>27,646%</td> <td>€ 1.935,23</td> </tr> <tr> <td>De Fina</td> <td>Valter</td> <td>18,957%</td> <td>€ 1.327,01</td> </tr> <tr> <td>Di Cori</td> <td>Rosalba</td> <td>22,591%</td> <td>€ 1.581,36</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;"><b>PREMIO MASSIMO</b></td> <td><b>100%</b></td> <td><b>7.000</b></td> </tr> </tbody> </table>	Cognome	Nome	% valore	TOTALE	Santacroce	Marco	30,806%	€ 2.156,40	Dell'Osa	Roberto	27,646%	€ 1.935,23	De Fina	Valter	18,957%	€ 1.327,01	Di Cori	Rosalba	22,591%	€ 1.581,36	<b>PREMIO MASSIMO</b>		<b>100%</b>	<b>7.000</b>
Cognome	Nome	% valore	TOTALE																						
Santacroce	Marco	30,806%	€ 2.156,40																						
Dell'Osa	Roberto	27,646%	€ 1.935,23																						
De Fina	Valter	18,957%	€ 1.327,01																						
Di Cori	Rosalba	22,591%	€ 1.581,36																						
<b>PREMIO MASSIMO</b>		<b>100%</b>	<b>7.000</b>																						

<b>Risorse economiche richieste</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>previste</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th>note</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>formazione software</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>trasferite</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>altro</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>Totale</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		previste					note	formazione software							trasferite							altro							<b>Totale</b>						
	previste					note																														
formazione software																																				
trasferite																																				
altro																																				
<b>Totale</b>																																				

<b>Attività previste e relativi indicatori di risultato</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>attività / azioni</th> <th>peso %</th> <th>misura attesa</th> <th>ore impiegate</th> <th>dipendenti</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1) reperimento faldoni contratti in archivio</td> <td>10%</td> <td>3964 fascicoli</td> <td>35</td> <td>De Fina Valter</td> </tr> <tr> <td>2) individuazione del contratto da trattare e successiva digitalizzazione</td> <td>65%</td> <td>3964 contratti</td> <td>285</td> <td>Dell'Osa Roberto Di Cori Rosalba Santacroce Marco</td> </tr> <tr> <td>3) riposizionamento in archivio e riordinamento dei faldoni in ordine di utenza</td> <td>15%</td> <td>3964 fascicoli</td> <td>45</td> <td>De Fina Valter</td> </tr> <tr> <td>4) Realizzazione del software necessario all'inserimento dei contratti digitalizzati nel data-base aziendale</td> <td>10%</td> <td>3964 contratti</td> <td>20</td> <td>Santacroce Marco</td> </tr> <tr> <td colspan="3"></td> <td><b>385</b></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	attività / azioni	peso %	misura attesa	ore impiegate	dipendenti	1) reperimento faldoni contratti in archivio	10%	3964 fascicoli	35	De Fina Valter	2) individuazione del contratto da trattare e successiva digitalizzazione	65%	3964 contratti	285	Dell'Osa Roberto Di Cori Rosalba Santacroce Marco	3) riposizionamento in archivio e riordinamento dei faldoni in ordine di utenza	15%	3964 fascicoli	45	De Fina Valter	4) Realizzazione del software necessario all'inserimento dei contratti digitalizzati nel data-base aziendale	10%	3964 contratti	20	Santacroce Marco				<b>385</b>	
attività / azioni	peso %	misura attesa	ore impiegate	dipendenti																											
1) reperimento faldoni contratti in archivio	10%	3964 fascicoli	35	De Fina Valter																											
2) individuazione del contratto da trattare e successiva digitalizzazione	65%	3964 contratti	285	Dell'Osa Roberto Di Cori Rosalba Santacroce Marco																											
3) riposizionamento in archivio e riordinamento dei faldoni in ordine di utenza	15%	3964 fascicoli	45	De Fina Valter																											
4) Realizzazione del software necessario all'inserimento dei contratti digitalizzati nel data-base aziendale	10%	3964 contratti	20	Santacroce Marco																											
			<b>385</b>																												

<b>Scheda di verifica dei risultati raggiunti</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>peso % (A)</th> <th>quota premio</th> <th>raggiungimento</th> <th>quota premio</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Azione 1</td> <td>8,00%</td> <td>560,00</td> <td>100%</td> <td>560,00</td> </tr> </tbody> </table>		peso % (A)	quota premio	raggiungimento	quota premio	Azione 1	8,00%	560,00	100%	560,00
	peso % (A)	quota premio	raggiungimento	quota premio							
Azione 1	8,00%	560,00	100%	560,00							

Azione 2	76,00%	5.320,00	100%	5.320,00
Azione 3	10,286%	720,00	100%	720,00
Azione 4	5,714%	400,00	100%	400,00
	<b>100%</b>	<b>€ 7.000,00</b>		<b>€ 7.000,00</b>

L'obiettivo è stato raggiunto al:	100%
Quota di premio di risultato da erogare:	

**Premio massimo erogabile individuale**

250

Cognome	Nome	% valore	TOTALE
Santacroce	Marco	100%	€ 2.156,40
Dell'Osa	Roberto	100%	€ 1.935,23
De Fina	Valter	100%	€ 1.327,01
Di Cori	Rosalba	100%	€ 1.581,36
<b>PREMIO MASSIMO</b>			<b>7.000</b>

**Verifica indennità di risultato dirigenti responsabili**

Premio massimo erogabile	aree di valutazione	peso
Criteri di valutazione	► raggiungimento del risultato	40%
	► iniziativa e promozione dell'innovazione	10%
	► competenza professionale e capacità tecnica	10%
	► integrazione organizzativa e interistituzionale	20%
	► capacità organizzative e gestionali	20%