

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO N. 18 DEL 07-07-2017

### L'AMMINISTRATORE UNICO

Assistito dalla Dott.ssa Giuseppina Di Tella, Direttore dell'ATER di Pescara ha adottato la seguente delibera

**OGGETTO: OBIETTIVO DI GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2017-2018 –IMPLEMENTAZIONE ESTENZIONE PROCEDURA FASCICOLO FABBRICATO E AGGIORNAMENTO MONITORAGGIO SULLO STATO DEL PATRIMONIO**

#### **PREMESSO:**

**che** con Delibera n. 17 del 01.03.2016 è stato approvato , l'obiettivo di gestione per l'anno 2016 relativo al Monitoraggio sullo stato del patrimonio edilizio al fine di programmare l'attività manutentiva ed individuare tempestivamente possibili insorgenze di pericoli ed informare la Regione delle necessità più urgenti ;  
**che** all'esito delle suddette attività sono state quantificate le risorse necessarie per la messa in sicurezza nonché quelle per la programmazione degli interventi e richieste alla Regione;

#### **RILEVATO:**

**che** con nota in data 29-06-2017 prot.n. 0007489 che fa parte integrante della presente, il Dirigente Tecnico Ing. C. Morelli ha relazionato in merito evidenziando la necessità di attivare un apposito obiettivo aziendale al fine di procedere all'aggiornamento del monitoraggio sullo stato manutentivo del patrimonio nonché all'implementazione del fascicolo del fabbricato;

**che** detta attività si inserisce nella più ampia piattaforma del " Fascicolo del fabbricato " per il quale è stato già avviato un data base per l'inserimento dei dati;

**che** nella nota è evidenziato che gli obiettivi da raggiungere per il perseguimento dell'obiettivo saranno costituiti da:

1) Implementazione dell'estensione della procedura Fascicolo del fabbricato relativa all'acquisizione dei dati di monitoraggio dei fabbricati.

2 ) Aggiornamento delle schede del monitoraggio sullo stato del patrimonio

3) Esecuzione dei primi interventi di messa in sicurezza

4) Programmazione degli interventi di manutenzione

5) Analisi dei costi per formulare Piani di Intervento e richieste di previsione nei programmi speciali di finanziamenti

#### **ACCERTATO:**

**che** il Dirigente, nella relazione, ha dettagliato le fasi di lavoro, fissando i tempi di realizzazione, con scadenza, al 30/06/2018, dato che i risultati saranno raggiunti in maniera progressiva nel corso dell'anno;

**che** la determinazione della spesa relativa all'obiettivo aziendale viene stimata in €. 21.000,00, come meglio specificato nella scheda allegata, con fondi relativi all'annualità 2017- 2018;

**che** il valore dell'obiettivo, la individuazione dei dipendenti partecipanti, la determinazione del tetto massimo erogabile e di modalità per la valutazione dei risultati e degli apporti è stato definito in conformità a quanto convenuto nel verbale di contrattazione decentrata tra Azienda ed Organizzazioni Sindacali in data 29 marzo 2010;

**che** l'ammontare massimo di premio erogabile sarà ripartito tenuto conto del vantaggio economico e/o il miglioramento del servizio derivanti dal raggiungimento dell'obiettivo e dell'impiego di risorse umane in termini di ore lavoro;

**VISTA** la scheda di progetto dell'obiettivo che forma parte integrante del presente atto;

**VISTO** il parere favorevole del Dirigente Finanziario in ordine alla regolarità contabile come da scheda allegata;

**VISTO** il parere di legittimità espresso dal Direttore come da scheda allegata;

## DELIBERA

- 1) di approvare, per le motivazioni in premessa, il seguente obiettivo di gestione per l'anno 2017, predisposto dal Dirigente Tecnico : IMPLEMENTAZIONE ESTENSIONE PROCEDURA FASCICOLO FABBRICATO E AGGIORNAMENTO MONITORAGGIO SULLO STATO DEL PATRIMONIO (Dirigente interessato : Ing. Carmine Morelli);
- 2) di impegnare la somma complessiva del premio di produttività che occorrerebbe distribuire tra i dipendenti qualora l'obiettivo venga raggiunto al 100%, pari all'importo complessivo di €. 21.000,00, di cui € 9.500,00 a valere sul bilancio di previsione 2017, ed € 9.500,00 a valere sul bilancio di previsione 2018 oltre €.1.500,00 per spese;
- 3) di impegnare la somma complessiva dell'indennità di risultato da assegnare al Dirigente qualora l'obiettivo venga raggiunto al 100%, pari all'importo di €. 500,00 a valere sul bilancio di previsione 2018;
- 4) di ripartire i premi che eventualmente matureranno in favore dei dipendenti e del Dirigente secondo i criteri indicati nella scheda sintetica allegata e costituente parte integrante del presente provvedimento;
- 5) di dare mandato al Servizio Finanziario di provvedere agli adempimenti connessi e conseguenti;
- 6) di disporre la pubblicazione del presente atto nel sito istituzionale aziendale- sezione Amministrazione trasparente.

  
IL DIRETTORE

Dott.ssa Giuseppina Di Tella

L'AMMINISTRATORE UNICO

  
Arch. Virgilio Basile

**PROPOSTA DI VERBALE DI  
DELIBERAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO**

OGGETTO: OBIETTIVI DI GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2017-2018 –IMPLEMENTAZIONE ESTENZIONE  
PROCEDURA FASCICOLO MFABBRICATO E AGGIORNAMENTO MONITORAGGIO SULLO STATO  
DEL PATRIMONIO

---

PARERE REGOLARITA' CONTABILE

FAVOREVOLE

---

Pescara,

IL DIRIGENTE FINANZIARIO  
Dott. Daniele Di Giulio



PARERE DI LEGITTIMITA'

.....FAVOREVOLE.....

Pescara,

IL DIRETTORE  
Dott.ssa Giuseppina Di Tella

